

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
паспорт серии _____ номер _____, выдан _____
_____ «__» _____ года,

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(индекс, субъект РФ, город, улица, дом, корпус, квартира)

проживающий (ая) по адресу: _____

(индекс, субъект РФ, город, улица, дом, корпус, квартира)

в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей города Севастополя, зарегистрированного по адресу: г. Севастополь, пр-т Генерала Острякова, д.87 (далее-оператор) на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, в документальной, электронной, устной форме, уничтожение персональных данных) моих персональных данных (любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)), а также персональных данных близких родственников:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год, место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- сведения об ученой степени, ученом звании (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);
- сведения о владении иностранными языками, языками народов Российской Федерации, уровень владения;
- сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены);

(подпись)

- сведения об оформленных допусках к государственной тайне;
- сведения о трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность);
- сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (кем награждён и когда);
- сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры, дети, супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов): степень родства, фамилии, имена, отчества, даты и места рождения, места работы и адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания), адреса фактического проживания;
- сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры, дети, супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов), постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);
- сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);
- сведения об отношении к воинской обязанности, сведения по воинскому учету и реквизиты документов воинского учета (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
- фотографии;
- сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или её прохождению, подтвержденные заключением медицинского учреждения (форма № 001-ГС/у);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки с целью участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы города Севастополя или на включение в кадровый резерв Аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей города Севастополя (далее - конкурс), в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации и города Севастополя в сфере реализации полномочий, возложенных на оператора действующим законодательством.

Предоставляю право осуществлять обработку моих персональных данных в целях реализации действующего законодательства, при обязательном соблюдении мер, обеспечивающих их защиту, и при условии, что их обработка осуществляется лицом, обязанным соблюдать требования по защите и обработке персональных данных.

Настоящее согласие дано мною на период проведения конкурса и 3 года после его окончания. Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Персональные данные, предоставляемые мной в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации и города Севастополя на оператора функций, полномочий и обязанностей.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)